

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający: **Fundacja WERWA**
Rogowo 48
87-162 Lubicz
Tel. 794 140 516
e-mail: prezes@fundacjawerwa.pl
NIP: 879-269-43-69
KRS: 0000691576
REGON: 368065572

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Przedmiot zamówienia: Dostawa

***Dostawa autobusu do przewozu 33 osób + 1 miejsce dla kierowcy + 1 miejsce dla pilota z
możliwością przewozu osób poruszających się na wózku inwalidzkim***

kod CPV: 34121000-1 – Autobusy i autokary

Sporządził: Justyna Klonowska

Zatwierdzone do publikacji przez Prezesa Fundacji WERWA Justynę Klonowską

Specyfikację udostępnia się nieodpłatnie na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Pn.:

*Dostawa autobusu do przewozu 33 osób + 1 miejsce dla kierowcy + 1 miejsce dla pilota z
możliwością przewozu osób poruszających się na wózku inwalidzkim*

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Fundacja WERWA
Rogowo 48
87-162 Lubicz
Tel. 794 140 516
e-mail: prezes@fundacjawerwa.pl
Strona internetowa: www.fundacjawerwa.pl
NIP: 879-269-43-69
KRS: 0000691576
REGON: 368065572

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie ww. zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji -art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320).
2. Podstawa prawna:
 - 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320)
 - 2) W kwestiach nieuregulowanych ww. ustawą znajdują zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1061 i 1237)
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) Strona Internetowa Zamawiającego: <https://fundacjawerwa.pl/przetargi>
 - 2) strona internetowa <https://ezamowienia.gov.pl/>
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp
5. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane - **nie dotyczy**.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego autobusu do przewozu co najmniej 33 osób + 1 kierowca + 1 pilot z możliwością przewozu osób

poruszających się na wózku inwalidzkim w ramach realizacji przez Zamawiającego programu **Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych** pod nazwą: **„Program wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D**, finansowanego ze środków **Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**.

Autobus musi być fabrycznie nowy zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 361 z późn. zm) zawartą w art. 2 pkt 10 lit a) i dostosowany po przewozu osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózku inwalidzkim.

1. Pojazd będzie fabrycznie nowy jeśli ma przebieg mniejszy niż 6000km i upłynęło więcej niż 6 miesięcy od dnia pierwszej rejestracji/obowiązku rejestracji/wydania pojazdu pierwszemu nabywcy/użycia do celów demonstracyjnych,
2. Pojazd będzie fabrycznie nowy jeśli ma przebieg większy niż 6000 km i nie upłynęło 6 miesięcy od dnia pierwszej rejestracji/obowiązku rejestracji/wydania pojazdu pierwszemu nabywcy/użycia do celów demonstracyjnych,
3. Pojazd będzie fabrycznie nowy jeśli ma przebieg mniejszy niż 6000km i nie upłynęło 6 miesięcy od dnia pierwszej rejestracji/obowiązku rejestracji/wydania pojazdu pierwszemu nabywcy/użycia do celów demonstracyjnych.
4. Pojazd będzie nowy w myśl definicji pojazdu nowego zawartej w ustawie z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 361 z późn. zm). Pojazd demonstracyjny zarejestrowany w związku z dopuszczeniem pojazdu do ruchu drogowego na potrzeby jazd testowych spełnia zapisy wyżej wymienionej ustawy.

Pojazd w szczególności musi spełniać poniższe parametry:

1. Autobus co najmniej 33 osobowy + 1 kierowca + 1 pilot, fabrycznie nowy, z 2023, 2024 lub 2025 r., przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, z możliwością instalacji wózka inwalidzkiego.
2. Posiadanie wszystkich niezbędnych wymaganych przepisami homologacji oraz dokumentów dopuszczających go do ruchu.
3. Możliwość zamocowania wózka inwalidzkiego po demontażu max. trzech foteli lub równoważne rozwiązanie spełniające podobne zadanie lub stałe wyznaczone miejsce do zamocowania wózka inwalidzkiego.
4. Komplet pasów bezpieczeństwa z homologacją do mocowania wózka inwalidzkiego.
5. Winda z homologacją/dopuszczeniem do wprowadzania osoby na wózku.
6. Szyby termoizolacyjne.
7. Szyby w przestrzeni pasażerskiej przyciemniane, dwuwarstwowe.
8. Wsteczne lusterko wewnątrz pojazdu.
9. Przednie i tylne światła do jazdy dziennej, przeciwmgielne światła wsteczne, światła do jazdy dziennej LED, boczne światła sygnalizacyjne, lampy przeciwmgielne z doświetlaniem zakrętów.
10. Silnik diesla wysokoprężny o pojemności min. 2500 cm³.
11. Moc silnika minimum 180 KM.
12. Skrzynia biegów automatyczna.
13. Układ kierowniczy ze wspomaganiami.
14. System zapobiegający zablokowaniu się kół podczas hamowania (ABS) lub równoważny spełniający podobne zadania.

15. Elektroniczny układ stabilizacji toru jazdy lub równoważny spełniający podobne zadania.
16. Poduszka powietrzna dla kierowcy lub dla kierowcy i pasażera.
17. Hamulce tarczowe na przedniej i tylnej osi, hamulec postojowy.
18. Kamera cofania.
19. Felgi stalowe z oponami letnimi oraz zimowymi na zmianę.
20. Fotel kierowcy komfortowy hydrauliczny z regulacją wysokości z 3-punktowymi atestowanymi pasami bezpieczeństwa, podłokietnikiem, tapicerowany materiałem łatwym w utrzymaniu czystości.
21. Podłoga pokryta lekkim tworzywem.
22. Pokrycie ścian i sufitu tapicerką miękką z materiału łatwego do utrzymania czystości.
23. Oświetlenie przedziału pasażerskiego.
24. Wymiary autokaru: min. 8800 mm długości, min. 2300 mm szerokości oraz min., 3100 mm wysokości.
25. Radiodtwarzacz.
26. Mikrofon + wzmacniacz.
27. Gniazdo USB dla każdego fotela.
28. Klimatyzacja z filtrem przeciwpyłowym.
29. Zbiornik paliwa: minimum 80 litrów.
30. Oświetlenie dla kierowcy, bagażników oraz korytarza.
31. Lodówka.
32. Tachograf.
33. Bagażniki po bokach oraz z tyłu pojazdu.
34. Wielofunkcyjna, regulowana kierownica.
35. Komputer pokładowy z kolorowym wyświetlaczem.
36. Składany fotel pilota.
37. Półki na bagaż podręczny.
38. Immobilizer.
39. System ostrzegania przed kolizją.
40. Dachowa klimatyzacja przedziału pasażerskiego.
41. Indywidualne nawiewy dla pasażerów.
42. Ogrzewanie niezależne od pracy silnika.
43. Grzejniki konwektorowe min. 2 szt.
44. Możliwość regulacji temperatury z kokpitu.
45. System mocowania fotelików ISOFIX dla 33 foteli w autokarze.
46. Fotele pasażerów rozkładane i wyposażone w podłokietnik oraz pasy bezpieczeństwa.
47. Drzwi przednie elektryczne otwierane automatycznie.
48. Awaryjne drzwi tylne otwierane mechanicznie
49. Wskaźnik temperatury zewnętrznej.
50. Gwarancja mechaniczna minimum 24 miesiące.
51. Gwarancja na powłokę lakierniczą minimum 24 miesiące.
52. Gwarancja na perforację korozyjną nadwozia minimum 24 miesiące.
53. Gwarancja na windę – minimum 24 miesiące.
54. Autoalarm plus centralny zamek sterowany pilotem (2 szt. pilotów).
55. Apteczka, gaśnica, trójkąt, podnośnik samochodowy wraz z kluczem do demontażu kół.
56. Dokumentacja umożliwiająca pierwszą rejestrację pojazdu lub dokumentacja umożliwiająca lub potwierdzająca dopuszczenie do ruchu.
57. Oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu (symbolem pojazd dla osób niepełnosprawnych).
58. Instrukcja w języku polskim.

59. Tempomat.

Dopuszcza się możliwość rozwiązań równoważnych. Rozwiązania lepsze są możliwe. Preferencje nie będą powodowały przyznawania dodatkowych punktów. Dopuszcza się pojazdy o lepszych parametrach.

Wykonawca musi zapewnić serwis w autoryzowanej stacji obsługi w odległości do 200 km od siedziby Zamawiającego.

Podstawą udzielenia gwarancji jest dokument gwarancyjny z wymienieniem elementów obejmujących gwarancję.

Wszelkie zastosowane materiały i wyposażenie muszą posiadać odpowiednie certyfikaty, homologacje oraz spełniać normy i przepisy o przewozie osobowym i osób niepełnosprawnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

IV. Termin wykonania zamówienia: 5 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających i dodatkowych.
4. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodów, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1- 6 pzp, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy p.z.p, na potwierdzenie czego Wykonawca składa oświadczenie stosownie do treści art. 125 ust. 1 pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców – załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie.
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali należycie co najmniej 2 dostawy fabrycznie nowych autobusów o liczbie miejsc 9-40, o wartości co najmniej 100 000 zł każdy z nich wraz z podaniem ich wartości,

dat wykonania i nazw podmiotów na rzecz, których dostawy dokonano. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, muszą wykazać łączne spełnienia ww. warunku - załącznik nr 4 do SWZ – Wykaz dostaw.

VI. Podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z udziału w postępowaniu w przypadku zaistnienia obligatoryjnych przesłanek wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe):

1. Do oferty, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SWZ). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. składa każdy z wykonawców osobno. Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik

- Wykonawcy - pełnomocnictwo zgodnie przepisami Kodeksu Cywilnego winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
 4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców osobno - załącznik nr 5 do SWZ;
 - 2) Wykaz dostaw w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – załącznik nr 4 do SWZ;
 - 3) Zobowiązanie się innego podmiotu do oddania niezbędnych zasobów Wykonawcy na potrzeby realizacji niniejszego zadania, w sytuacji gdy Wykonawca w celu potwierdzenia zdolności udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków i w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na te zasoby zobowiązany jest przedłożyć ww. zobowiązanie - załącznik nr 6 do SWZ.
 6. Zamawiający może, jeżeli okaże się to konieczne, na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich bądź niektórych tylko oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, jeżeli zachodzą uzasadnione przypuszczenia, iż uprzednio złożone oświadczenia lub dokumenty są już nieaktualne.

VIIA. Przedmiotowe środki dowodowe

1. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ i OPZ.
2. Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe pozwalające na ocenę zgodności oferowanych produktów, ich elementów, funkcji i wyposażenia oraz ich parametrów technicznych i warunków wymaganych w SWZ – przedmiotowe środki dowodowe dotyczą :
oferta techniczna, specyfikacja pojazdu, karty katalogowe lub wydruki ze stron internetowych lub inne dokumenty lub oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że

oferowany przedmiot zamówienia, odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ.

3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. Zatrudnienie na umowę o pracę:

Zamawiający odstępuje od wymogu zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę (art. 95 pzp).

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego w wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: **Justyna Klonowska**,
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/> lub poczty elektronicznej email: prezes@fundacjajerwa.pl
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem portalu e-zamówienia.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem portalu e-zamówienia. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na portalu e-zamówienia. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem portalu e-zamówienia do konkretnego wykonawcy.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z portalu e-zamówienia, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z portalu e-zamówienia dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu portalu e-zamówienia znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl//instrukcje>.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy PZP, tj.:

- a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 19 marca 2025 roku do godziny 10:00
 4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: w Banku: Mbank S.A nr rachunku: 06 1140 2004 0000 3302 7708 3809, z dopiskiem: Wadium-dostawa autobusu
 5. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
 6. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. X.2 lit. b) – d) należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.
 7. Treść gwarancji wadialnej /poręczenia musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP,
 - 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy PZP), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią jako zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
 8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy PZP.
 9. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia 18.04.2025 r.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na portalu e-zamówienia, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu przez: portal <https://ezamowienia.gov.pl/>
2. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/>,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Wykonawca, za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl//instrukcje>.
3. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
4. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
5. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
6. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem

polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

8. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
10. Ofertę podpisuje osoba uprawniona/ osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Wraz ze złożoną ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w pkt VIIA.2. oraz potwierdzenie uiszczenia wadium.

XIIA. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

XIII. Sposób, miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na portalu e-zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> do dnia 19.03.2025 r. do godziny 10:00.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty i załączniki.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/>
5. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż 19.03.2025 r. do godziny 12:00.
6. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w złożonych ofertach.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cenę przedmiotu dostawy należy podać w formie ryczałtowej. Podana cena zawierać musi podatek VAT oraz wszystkie koszty niezbędne do realizacji niniejszego zamówienia, a bez których nie można zrealizować, odebrać, i przekazać przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch cyfr po przecinku.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający, przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującym kryterium: 100% cena,
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili wymagania udziału w postępowaniu zostanie dokonana ocena ofert na podstawie: ceny brutto – 100 pkt. Wykonawca oferujący cenę najniższą brutto otrzyma maksymalną ilość - 100 punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają punkty według wzoru:
 - a) **100% cena** (wskazana na formularzu ofertowym cena brutto z tytułu realizacji zamówienia)

$$\frac{\text{Cena minimalna ze złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ (waga kryterium cena)}$$

1. Zamawiający oceni oferty sumując punkty uzyskane w ramach kryteriów a). Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie ta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymało taką samą ilość punktów Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
3. Z oferentem, który uzyskał największą liczbę punktów zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SWZ i OPZ.

W sytuacji rozbieżności w cenie podanej w ofercie przez Wykonawcę w sposób słowny i liczbowy, Zamawiający przyjmuje cenę podaną w sposób słowny.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty. Podaje także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; wykonawców, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa powyżej, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zamawiający niezwłocznie informuje o unieważnieniu postępowania i przyczynach jego unieważnienia.
5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
6. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
7. W przypadku, kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Wzór umowy:

1. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, której wzór został określony w załączniku nr 7.

XIX. Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy p.z.p. czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy p.z.p.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy p.z.p., zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
6. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.

7. Do odwołania dołącza się:

- 6) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 7) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 8) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy pzp.

9. Na orzeczenie Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na podstawie art. 579 ust. 1 ustawy pzp.

XX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zamawiający*
- do kontaktów w sprawie ochrony Pani/Pana danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować wysyłając e-mail na adres prezes@fundacjawerwa.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszej SWZ;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania m.in. w oparciu o regulacje ustawy prawa zamówień publicznych Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 i 79 RODO, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach RODO, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy RODO;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XXI. Załączniki do SWZ:

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o przesłankach wykluczenia

Załącznik Nr 4 - Wykaz dostaw

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik Nr 7 – Wzór Umowy